



Riktlinje: Styrelsens arbetssätt angående sektionmöte

Syfte

Att säkerställa en löpande, formell och hållbar rutin i styrelsens arbete med sektionmöten.

1 Utlysande

Styrelsen beslutar om datum och tidpunkt för ordinarie sektionmöte samt datum för utlysandet av tillhörande handlingar. Detta ska göras innan kallelse till sektionmötet utlyses. Härvid bör stadgarnas §4:13 *Utlysande* och §4:14 *Upptagande av motion* samt reglementets 12:A *Läsdag* beaktas för bedömning av datum- och tidsättning. Även stadgarnas §7.4 *Skyldigheter* samt reglementets 6:A *Tillvägagångssätt* bör tas i beaktning av hänsyn till valberedningen.

Styrelsen utför sina uppdrag under reglementets 3:E *Kallelse* i god tid innan sista datum för inlämning av motioner för att främja den demokratiska processen. Om möjligt genomförs detta i nära tid till utlysandet av kallelsen och igen i nära tid till sektionmötet.

2 Lyftande av proposition

Lyftandet av proposition beslutats om på ett styrelsemöte med en eller flera styrelseledamöter ansvariga för propositionsförslaget. Föreliggande styrelsemöte äger rum minst två (2) läsdagar före utlysandet av handlingarna till gällande sektionmöte. Ett propositionsförslag till styrelsemöte inkommer i tid till handlingarna (ej som sen handling) eller minst fem (5) dagar före mötet, vilket än som inträffar på senast datum.

Proposition som lyfts på sektionmöte måste ej införas likalydande till propositionsförslaget som styrelsen har beslutat om, endast starkt likartat enligt styrelsens bedömning, detta för att korrigera formaliabaserade och redaktionella felaktigheter som inte uppmärksammats vid beslutstagandet.

3 Behandling av motioner

Motion som inkommer till styrelsen behandlas på nästkommande styrelsemöte för beslut om motionssvar. Styrelsen kan skjuta upp beslutet om motionssvar till ett senare sammanträde. Föreliggande sammanträde måste ske i tid för sektionmötet som motionen avses lyftas på.

4 Utskottsrapport och verksamhetsplansuppföljningar

Varje ledamot som skriver utskottsrapport och verksamhetsplansuppföljning (enligt stadgarnas §9:2 *Skyldigheter*) ansvarar enskilt för sanningsenligt, korrekt och fullständigt innehåll. Dessa ska var inlämnade fem (5) dagar före utlysandet av handlingarna till gällande sektionmöte.

5 Extrainsatt sektionmöte

Omgående kallar ordförande till styrelsemöte för att denna riktlinje skall kunna efterföljas så långt som möjligt. Om karaktären av, eller ärenden i och med, ett extrainsatt sektionmöte inte gör det lämpligt att följa denna riktlinje ska styrelsen själva upprätta en passande handlingsplan.