



Riktlinje: Kårbastun

Syfte

Att förtydliga vem som blir betalningsskyldig vid eventuell fakturering av kåren gällande skador i bastun efter sektionsbokning.

Definition

Med bastun avses kårbastun i kårhuset och med sektionsbokning avses om ett utskott eller person bokat bastun där E-sektionen står som ansvarig.

1 Återbetalningsskyldighet

Personen som efterfrågade bokningen av bastun kommer att bli personligt ansvarig över att samtliga basturegler upprätthålls. Vid fakturering kommer personen att bli återbetalningsskyldig.

2 Betalning

Vid krav av återbetalning får summan delas på samtliga närvarande individer eller ansvariga för skadan. Detta är upp till personen som efterfrågade bastun. Fram tills fakturan är betalad får individen inte boka bastun, alternativt hävs dennes bokningsrättigheter.

3 Bokning

För att boka bastun genom sektionen ska man skriva på ett avtal att följa denna riktlinje och kårens regler. Kontraktet ligger bifogat på nästa sida.



E-sektionen inom TLTH

Avtal för bastubokning

Syfte

För att boka bastun för sektionens räkning behöver man idag gå via en s.k. bastubokare. Avtalet definierar vad för ansvar man har när man efterfrågar bastun och vad för skyldigheter man har gällande eventuell fakturering av kåren.

Åtaganden

Som nyttjare av kårbastun för sektionens räkning förbinder sig undertecknad

att följa de regler som kåren antagit gällande användning av bastun

att följa riktlinjen Kårbastun, samt

att betala eventuella fakturor som sker i samband med bokningen

Avtalstid

Avtalet gäller från det datum bastun efterfrågas tills efter att eventuell faktura betalats.

Funktionärsnamn

Funktionärspost

Ordförande namn

Ordförande

Pengamästare namn

Pengamästare