



Kravprofil för vice informationschef

Sektionens vice informationschef har till uppgift att bistå informationschefen i dess arbete, denna definition gör att postens åtaganden till stor del definieras av hur informationschef och vice informationschef delar upp sitt arbete. Då informationschefen ägnar sig åt kontakt med andra sektioner samt styrelsen faller det sig naturligt att vice informationschef ägnar sig åt att bistå informationschefen med dess arbete inom ex. utskottet och informations spridning. God förmåga och vilja inom detta området är därför centralt.

Ansvarsområden:

- Tillsammans med informationschefen organisera utskottet
- Bistå informationschefen i möten med andra sektioner och utskott då detta krävs.
- Bistå informationschefen i övrigt administrativt arbete inom utskottet

Kvaliteter som utmärker en god vice informationschef är god samarbetsvilja och kommunikationsförmåga. Då informationsutskottet är ett väldigt spritt utskott är stark organisationsförmåga även en nyttig egenskap att ha.

Sammanfattningsvis är följande egenskaper viktiga för vice informationschef:

- God organisationsförmåga
- God samarbetsvilja
- Goda kunskaper i kommunikation
- Villig att ta initiativ