



Stadgar för E-sektionen inom TLTH
2025-11-06



Kapitel 1 - Sektionen

§1:1 Namn

E-sektionen inom Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola, i dessa stadgar kallad sektionen.

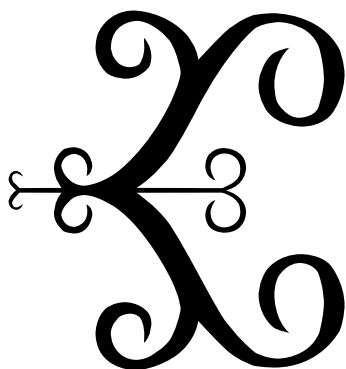
En kortare benämning är E-sektionen inom TLTH eller bara E-sektionen.

§1:2 Ändamål

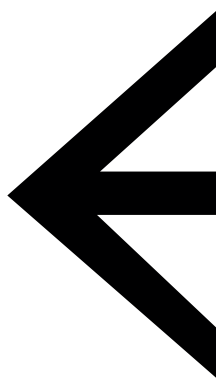
Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas studier och utbildning samt vad därmed äger sammanhang. Sektionen drivs utan vinstintresse.

§1:3 Emblem

Sektionens officiella emblem är "krusidull-E't" samt "run-E't" med utseende enligt figur 1 och 2,



Figur 1: "krusidull-E't"



Figur 2: "run-E't"

§1:4 Färg

Sektionens officiella färg är vit.

§1:5 Maskot

Sektionens officiella maskot är Hacke Hackspett.

§1:6 Djur

Sektionens officiella djur är hackspett.

§1:7 Rätt

Sektionens officiella rätt är klägg eller vegetarisk dito.

§1:8 Träd

Sektionens officiella träd är trädet på ön Øn.

§1:9 Blomma

Sektionens officiella blomma är Edelweiß.

§1:10 Hedersstuderande

Sektionens ende hedersstuderande är Oddput Clementin E62.



Kapitel 2 - Medlemmarna

§2:1 Ordinarie medlem

§2:1:1 Definition

Ordinarie medlem är varje studerande vid

- civilingenjörsutbildningen i Elektroteknik, LTH,
- civilingenjörsutbildningen i Medicin och teknik, LTH,
- mastersprogrammet System på chips, LTH, samt
- mastersprogrammet Trådlös kommunikation, LTH,

som fullgjort sina skyldigheter gentemot TLTH enligt TLTH:s stadgar §2:1 och §2:2.

§2:1:2 Skyldigheter

Ordinarie medlem är skyldig att iaktta sektionens stadgar och reglemente.

§2:1:3 Rättigheter

Medlem som har fullgjort sina skyldigheter enligt §2:1:2 äger rätt

- att* med en röst delta i sektionens allmänna val och omröstningar,
- att* kandidera till sektionens funktionärsposter,
- att* delta i sektionens möte med rösträtt, yrkanderätt och yttranderätt,
- att* få en viss fråga behandlad av styrelsen,
- att* ta del av sektionens protokoll och handlingar,
- att* erhålla av sektionen utgivna publikationer, samt
- att* delta i sektionens övriga allmänna aktiviteter.

§2:2 Förutvarande medlem

§2:2:1 Definition

Med förutvarande medlem avses en person som tidigare varit ordinarie medlem.

§2:2:2 Skyldigheter

Förutvarande medlem är skyldig att iaktta sektionens stadgar och reglemente då personen önskar delta i sektionens aktiviteter.

§2:2:3 Rättigheter

Förutvarande medlem som uppfyllt sina skyldigheter enligt §2:2:2 äger rätt

- att* kandidera till sektionens alla funktionärsposter, undantaget ledamot av styrelsen och valberedningens ordförande, samt de i reglementet undantagna funktionärsposter.
- att* delta i sektionens möte, med yrkanderätt och yttranderätt,
- att* få en viss fråga behandlad av styrelsen,
- att* ta del av sektionens protokoll och handlingar samt
- att* delta i sektionens allmänna övriga aktiviteter, men ej i beslut.

§2:3 Hedersmedlem

§2:3:1 Definition

Med hedersmedlem avses en person som blivit utnämnd enl. §2:3:2.



§2:3:2 Utnämmande

Hedersmedlem utses av sektionsmötet med 9/10 majoritet av samtliga avgivna röster vid slutna omröstning.

Om förslaget faller införes varken förslag eller beslut i protokoll.

§2:3:3 Skyldigheter

Hedersmedlem är skyldig att iaktta sektionens stadgar och reglemente då personen önskar delta i sektionens aktiviteter.

§2:3:4 Rättigheter

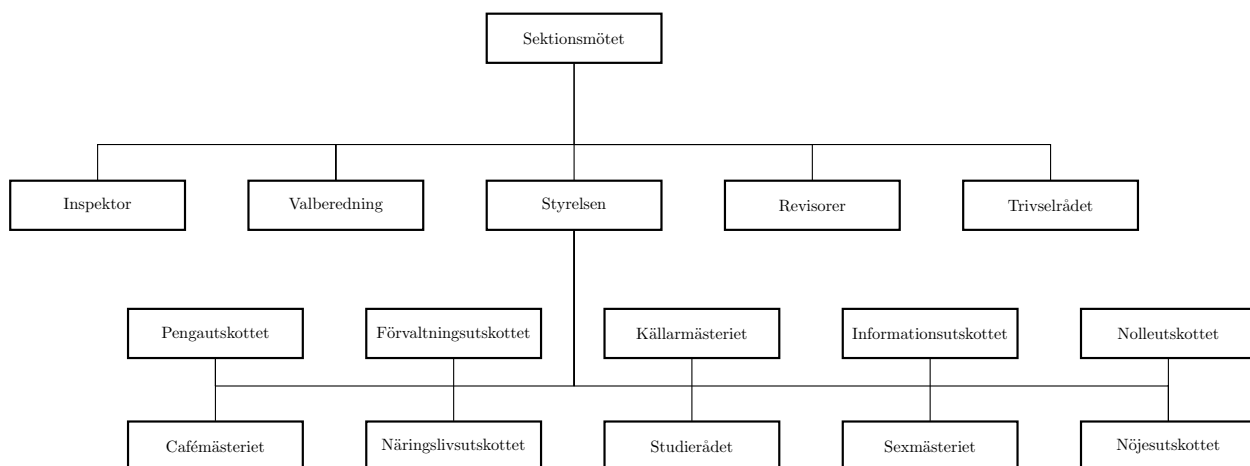
Som sådan äger man rätt att delta i sektionens allmänna aktiviteter men ej i sektionens beslut.



Kapitel 3 - Organisation

§3:1 Organisationsplan

Sektionen är organiserad i enlighet med organisationsplanen i figur 3.



Figur 3: "Organisationsplan"



Kapitel 4 - Sektionsmöte

§4:1 Befogenhet

Sektionsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§4:2 Rösträtt

Rösträtt tillkommer sektionens ordinarie medlemmar.

§4:3 Beslutsförhet

Sektionsmötet äger rätt att fatta beslut om, och endast om, antalet närvarande röstberättigade är tjugofem (25) eller fler, dock skall ej styrelsen vara i majoritet.

§4:4 Solidaritet

Närvarande röstberättigad medlem som utan reservation deltagit i beslut som fattats av sektionsmötet är solidariskt ansvarig för detta.

§4:5 Reservation

Reservation mot beslut, skriftlig eller blank, skall anmälas till mötesordföranden innan mötespunkten avslutas.

I de fall då reservationen är skriftlig skall den lämnas in till mötessekreteraren senast 24 timmar efter det att mötet avslutats.

§4:6 Röstning

Vid röstning på sektionsmötet får ej fullmakt avgivas.

§4:7 Adjungering

Sektionsmötet äger rätt att adjungera personer till mötet.

Adjungerad person har yttrande- och yrkanderätt.

§4:8 Ständigt adjungerade

Ständigt adjungerade med yttrande och yrkanderätt på sektionsmöte är

- a) revisorerna,
- b) inspektorn,
- c) representant ifrån TLTH:s styrelse, samt
- d) övriga enligt reglemente.

§4:9 Ordinarie sektionsmöte

Under året skall frya (4) ordinarie sektionsmöten hållas:

- a) vårterminsmöte och
- b) höstterminsmöte, som gemensamt benämns terminsmöte,
- c) valmöte, som hålls på hösten, samt
- d) årsmöte.

§4:10 Vårterminsmötet

Vid vårterminsmötet skall följande ärenden tas upp:



- a) val av funktionärer enligt reglemente,
- b) verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår,
- c) bokslut för föregående verksamhetsår,
- d) revisorernas berättelse för samma tid,
- e) resultatdisposition,
- f) frågan om ansvarsfrihet för:
 - 1) funktionärer,
 - 2) utskotten,
 - 3) styrelsen,
 - 4) revisorerna, samt
 - 5) valberedningen,
- g) motioner inlämnade i rätt tid enl. §4:15, samt
- h) de punkter som föreskrivs i reglementet.

§4:11 Höstterminsmötet

Vid höstterminsmötet skall följande ärenden tas upp:

- a) motioner inlämnade i rätt tid enl. §4:15, samt
- b) de punkter som föreskrivs i reglementet.
- c) val av styrelse

§4:12 Valmötet

Vid valmötet skall endast följande ärenden tas upp:

- a) val av funktionärer enligt reglemente,
- b) val av valberedning,
- c) val av revisorer,
- d) val av representanter till TLTH:s utskott enligt gällande stadgar och reglemente för TLTH, samt
- e) övriga valärenden enligt reglementet.

§4:13 Årsmötet

Vid årsmötet skall följande ärenden tas upp:

- a) budget inför kommande verksamhetsår,
- b) resultatrapport från första tre kvartalen av verksamhetsåret, samt
- c) de punkter som föreskrivs i reglementet.



§4:14 Utlysande

Kallelse till ordinarie sektionssmöte skall offentliggöras senast tolv (12) läsdagar före sektionssmötet, samt delges inspektorn och revisorerna.

Kallelse till extra sektionssmöte skall på samma sätt offentliggöras senast sju (7) läsdagar före mötet.

Sektionsmötet får endast hållas under ordinarie terminer (vår- och hösttermin) och får ej hållas under tentamensperiod eller ferie.

Kallelse till två (2) sektionssmöten, undantaget sektionssmötet i kombination med valmötet, får ej föreligga samtidigt.

Valmötet får ej hållas före höstterminsmötet och inte heller efter årsmötet, ej heller samma dag.

Föredragningslista, med tillhörande handlingar, till sektionssmöte skall offentliggöras senast sex (6) dagar varav minst tre (3) är läsdagar före mötet.

§4:15 Upptagande av motion

Varje medlem äger rätt att taga upp fråga på terminssmöte. Sådan motion skall skriftligen ha inkommit till styrelsen senast nio (9) läsdagar innan avsett terminssmöte.

§4:16 Extra sektionssmöte

Extra sektionssmöte skall hållas då

- a) styrelsen så kräver,
- b) inspektorn så kräver,
- c) revisorerna så kräver,
- d) trivselsrådet så kräver, eller
- e) minst tjugofem (25) ordinarie medlemmar skriftligen därom anholder och med uppgivande av vilket eller vilka ärenden som önskas behandlas.

Extra sektionssmöte skall hållas tio (10) läsdagar efter det att anhållan inkommit till styrelsen.

Härvid får inte §4:14 överträdas.

§4:17 Ajournering

Sektionsmöte må med enkel majoritet besluta att ajournera mötet och där vid fastställa tidpunkten för mötets återupptagande.

Om sektionssmötet återupptas först kommande läsdag eller senare skall meddelande därom snarast gå ut till medlemmarna.

Sektionsmötet får ej ajourneras i mer än sju (7) läsdagar eller över terminsskifte.

Om sektionssmötet av någon anledning ej kan återupptas vid utsatt tidpunkt, gäller det som vid tidpunkten för ajourneringen beslutats och mötet är avslutat.



Kapitel 5 - Inspektor

§5:1 Inspektor

Inspektorn skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet.

§5:2 Valbarhet

Inspektorn skall vara lärare verkande vid LTH.

Inspektorn väljs på ett sektionsmöte.

§5:3 Mandattid

Inspektorns mandattid är två (2) år med början vid halvårsskiftet.

§5:4 Skyldigheter

Inspektorn är skyldig

att hålla sig informerad om sektionens verksamhet, samt

att verka för ett gott förhållande mellan sektionen och högskolan i övrigt.

§5:5 Rättigheter

Inspektorn äger rätt

att erhålla kallelse, handlingar och protokoll från sektionsmöte,

att erhålla kallelse och protokoll från styrelsens sammanträde,

att närvara med yttrande och yrkanderätt vid sektionens myndigheters sammanträden utom vid valberedningens sammanträde,

att kalla till extra sektionsmöte och extra sammanträde för styrelsen, samt

att erhålla av sektionen utgivna publikationer.



Kapitel 6 - Revision

§6:1 Uppgift

Revisorerna skall i den omfattning som följer av god revisionssed granska föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning.

§6:2 Sammansättning

Revisorerna skall vara två (2) till antalet.

Minst en skall dessutom äga god insikt i sektionens verksamhet.

Revisorssuppleanterna skall vara två (2) till antalet.

§6:3 Krav

Revisorerna och revisorssuppleanterna skall vara myndiga, samt ha den insikt i ekonomiska förhållanden som uppdraget kräver.

Revisorerna och revisorssuppleanterna får ej ha andra förtroendeuppdrag inom sektionen undantaget (e.a.) poster.

§6:4 Mandattid

Revisorernas och revisorssuppleanternas mandattid är kalenderår.

§6:5 Rättigheter

Revisorerna äger rätt

- att* närhelst de önskar taga del av samtliga räkenskaper, protokoll och andra handlingar, samt äga tillträde till sektionens lokaler,
- att* begära och erhålla upplysningar rörande verksamhet och förvaltning,
- att* erhålla kallelse, handlingar och protokoll från sektionens möte,
- att* erhålla kallelse och protokoll från styrelsens sammanträde,
- att* närvara med yttrande och yrkanderätt vid sektionens myndigheters sammanträden utom vid valberedningens sammanträde,
- att* kalla till extra sektionens möte och extra sammanträde för styrelsen, samt
- att* erhålla av sektionen utgivna publikationer.

§6:6 Skyldigheter

Revisorerna är skyldiga

- att* hålla sig informerad om sektionens verksamhet,
- att* senast åtta (8) läsdagar innan vårterminsmötet lämna in revisionsberättelse. På balansräkningen ska de ha tecknat påskrift med yttrande huruvida dessa handlingar överensstämmer med sektionens böcker. Om ett bokslut inte är färdigställt senast femton (15) läsdagar innan sektionens möte kan en revisionsberättelse utan balansräkning lämnas in med notiser samt uppföljning till efterföljande sektionens möte, samt
- att* skriftligen meddela styrelsen då någon av dem ej längre kan fullgöra sitt uppdrag som revisor.

§6:7 Revisionsberättelse

Revisionsberättelse skall innehålla särskilt yttrande angående



- a) fastställande av balansräkningen,
- b) ansvarsfrihet för styrelsen, samt
- c) styrelsens förslag till resultatdisposition.



Kapitel 7 - Valberedning

§7:1 Uppgift

Valberedningen har till uppgift att förbereda val som skall förrättas av sektionens möte.

§7:2 Sammansättning

Valberedningen består av sex (6) ledamöter varav

- a) en (1) ordförande,
- b) en (1) sekreterare, samt
- c) en (1) av valberedningen utsedd representant från de nyinskrivna.

Valberedningens ordförande får inte sitta med i styrelsen eller bli nominerad till någon av dessa poster.

Ledamot av valberedningen får ej nomineras till poster i styrelsen.

§7:3 Mandattid

För valberedningen är mandattiden kalenderår.

§7:4 Skyldigheter

Det åligger sektionens valberedning att senast fem (5) dagar före sektionens möte där funktionärsval behandlas offentliggöra förslag till val, samt vad som föreskrivs i reglementet.



Kapitel 8 - Trivselrådet

§8:1 Uppgift

Trivselrådet har till uppgift att bevaka sektionens verksamhet från ett likabehandlingsperspektiv och verka för en trivsam sektionsmiljö.

§8:2 Sammansättning

Trivselrådet består av fem (5) ledamöter varav

- a) två (2) likabehandlingsombud.

Ingen ledamot i trivselrådet får sitta med i styrelsen.

§8:3 Mandattid

För trivselrådet är mandattiden kalenderår.

§8:4 Skyldigheter

Det åligger trivselrådet

- att** ägna sig åt alla ärenden där medlemmar anser sig särbehandlade av personer kopplade till sektionen,
- att** hantera alla ärenden med god likabehandlingssed och tysthetslöfte,
- att** vara lättillgängliga för alla medlemmar, samt
- att** underrätta styrelsen om ärenden som påverkar den nuvarande sektionsverksamheten.



Kapitel 9 - Styrelsen

§9:1 Befogenhet

Styrelsen är sektionens högsta verkställande organ.

§9:2 Sammansättning

Styrelsen består av

- a) ordförande,
- b) studierådsordförande, tillika utskottsordförande för studierådet,
- c) sekreterare och vice ordförande, tillika kontaktor,
- d) kassör, tillika utskottsordförande för pengautskottet, samt
- e) åtta (8) övriga ledamöter, tillika utskottsordförande för cafémästeriet, förvaltningsutskottet, informationsutskottet, källarmästeriet, nolleutskottet, näringslivsutskottet, nöjesutskottet och sexmästeriet,

Benämning på ledamöterna i styrelsen enligt §9:2:c-e fastställs av reglementet.

§9:3 Krav

Ledamot av styrelsen skall vara myndig och ordinarie medlem av sektionen, samt ha den insikt i styrelseposten som uppdraget kräver. Ledamot av styrelsen får ej inneha mer än en (1) styrelsepost inom sektionen.

§9:4 Suppleanter

De poster som i reglementet uttryckligen beskrivs som en *vice* är suppleanter till sina respektive utskottsordförande i styrelsen. En suppleant kan, efter respektive utskottsordförandes skriftliga godkännande till ordförande, ställföretråda utskottsordföranden vid ett styrelsemöte med yttrande-, yrkande- och rösträtt.

För att en suppleant ska få ställföretråda sin respektive utskottsordförande måste denne uppfylla kraven beskrivna under §9:3.

§9:5 Mandattid

För styrelsen är mandattiden kalenderår.

§9:6 Sammanträde

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, dock minst tre (3) gånger per termin, samt i övrigt då revisorer, inspektorn eller någon annan i styrelsen så kräver.

§9:7 Beslut

Styrelsen är beslutsfällig om minst sju (7) ordinarie ledamöter är närvarande.

Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

§9:8 Adjungering

Styrelsen äger rätt att adjungera personer till styrelsens sammanträden.



§9:9 Ständigt adjungerade

Ständigt adjungerade med yttrande och yrkanderätt vid styrelsens sammanträden är

- a) styrelsens suppleanter enligt §9:4,
- b) revisorerna,
- c) inspektorn,
- d) representant ur TLTH:s styrelse, samt
- e) övriga enligt reglemente.

§9:10 Kallelse

Kallelse till styrelsens sammanträde, samt föredragningslista skall senast fem (5) dagar före sammanträdet tillställas

- a) styrelsens ledamöter,
- b) styrelsens suppleanter enligt §9:4,
- c) revisorerna,
- d) inspektorn,
- e) TLTH:s styrelse, samt
- f) övriga enligt reglemente,

samt dessutom offentliggöras för sektionen.

§9:11 Skyldigheter

Det åligger styrelsen

- att** inför sektionens möten ansvara för sektionens hela verksamhet,
- att** förbereda och genomföra sektionens möten,
- att** verkställa och övervaka genomförandet av sektionens beslut,
- att** tillse att gällande stadgar, reglemente och föreskrifter för sektionen efterlevs,
- att** ansvara för sektionens medel,
- att** till årsmötet framlägga förslag till budget,
- att** verkställa fortlöpande inventering av sektionens kassa och övriga tillgångar,
- att** bereda inkomna förslag, handha sektionens korrespondens samt i övrigt sköta löpande ärenden,
- att** senast fem (5) läsveckor efter verksamhetsårets slut till revisorerna inlämna styrelsens och utskottens verksamhetsberättelse, uppföljning av verksamhetsplan, protokoll och övriga handlingar,
- att** senast femton (15) läsdagar innan vårterminsmötet inlämna bokslutet till revisorerna.
- att** handlägga fyllnadsval i enlighet med §12:3, hålla styrelsens suppleanter välinformerade om styrelsens och sektionens verksamhet, samt
- att** i övrigt på alla sätt verka för sektionens bästa.



§9:12 Solidaritet

Ledamot av styrelsen som utan reservation deltagit i beslut som fattats i styrelsen är solidariskt ansvarig för detta.

Ledamot av styrelsen som ej varit närvarande vid beslut, är solidariskt ansvarig, om ledamoten inte reserverat sig i protokollet senast vid nästa sammanträde för styrelsen.

§9:13 Redaktionella rättigheter

Styrelsen innehar rätten att genomföra redaktionella ändringar som rättar språkliga eller typografiska fel bland styrdokumentet i det fall då styrelsen är enhetlig i beslutet.



Kapitel 10 - Utskott

§10:1 Definition

Sektionens utskott är

- a) cafémästeriet, CM,
- b) förvaltningsutskottet, FVU,
- c) informationsutskottet, InfU,
- d) källarmästeriet, KM,
- e) nolleutskottet, NollU,
- f) näringslivsutskottet, ENU,
- g) nöjesutskottet, NöjU,
- h) pengautskottet, PengU,
- i) sexmästeriet, E6, samt
- j) studierådet, SRE.

§10:2 Skyldigheter

Det åligger sektionens utskott

- att* följa gällande stadgar och reglemente, samt
- att* verkställa av styrelsen eller sektionens möte fattade beslut.

Inom det egna utskottet åligger det utskottsordförande

- att* leda och fördela arbetet,
- att* budgetera, redovisa och följa upp verksamheten, samt
- att* senast fyra (4) läsveckor efter verksamhetsårets slut till styrelsen inlämna verksamhetsberättelse och uppföljning av verksamhetsplan.

§10:3 Sammansättning

Varje utskott består av

- a) utskottsordförande, tillika ledamot av styrelsen, samt
- b) funktionärer enligt reglementet.

§10:4 Förvaltningsutskottet, FVU

Det åligger förvaltningsutskottet att förvalta sektionens lokaler och inventarier.

§10:5 Informationsutskottet, InfU

Det åligger informationsutskottet att tillgodose medlemmarnas intressen och frågor som berör information och marknadsföring.

Informationsutskottet ansvarar även för verksamheten i de redaktionella organen.



§10:6 Näringslivsutskottet, ENU

Det åligger näringslivsutskottet att skapa och sköta kontakter mot industri och företag för medlemmarnas räkning.

Det åligger näringslivsutskottet att tillgodose sektionens behov av sponsring.

§10:7 Nöjesutskottet, NöjU

Det åligger nöjesutskottet att tillgodose sektionens medlemmar med nöjes- fritids- och idrottsarrangemang.

§10:8 Källarmästeriet, KM

Det åligger källarmästeriet att anordna pubar och gillen med tillhörande mat och dryckesförsäljning.

§10:9 Cafémästeriet, CM

Det åligger cafémästeriet att sköta caféförsäljningen i LED-café.

§10:10 Sexmästeriet, E6

Det åligger sexmästeriet att tillgodose sektionens medlemmar med festarrangemang.

§10:11 Nolleutskottet, NollU

Det åligger nolleutskottet att planera och genomföra mottagandet av de nyinskrivna, både vad gäller fadderverksamhet och nollning.

§10:12 Studierådet, SRE

Det åligger studierådet att sköta utbildningsbevakningen och representationen i LTH:s instanser, samt vad som där äga sammanhang.

§10:13 Pengautskottet, PengU

Det åligger pengautskottet att förvalta sektionens ekonomi.



Kapitel 11 - Funktionär

§11:1 Definition

Med funktionär avses person som har förtroendeuppdrag inom sektionen. De poster som anses ha ett förtroendeuppdrag är de poster som väljs av sektionsmötet eller styrelsemöten.

§11:2 Mandattid

En funktionärs mandattid fastställs av reglementet, om inte stadgar säger annat.

§11:3 Skyldighet

Det åligger sektionens funktionärer

- att* följa gällande stadgar och reglemente,
- att* i största möjliga mån närvara vid sektionsmöte, samt
- att* i övrigt på alla sätt verka för sektionens bästa.

§11:4 Rättighet

En funktionär har rätt till de förmåner som föreskrivs i reglementet.



Kapitel 12 - Val

§12:1 Valbarhet

Valbar till ledamot av styrelsen och till valberedningens ordförande är envar myndig ordinarie medlem av sektionen.

Valbar som inspektor är envar lärare verkande vid LTH.

Valbar som revisor eller revisorssuppleant är de som uppfyller kraven i §6:3.

Valbar som funktionär är ordinarie medlem och, då reglementet ej föreskriver annorlunda, även förutvarande medlemmar av sektionen.

I de fall då uppdragets art så kräver skall samhällets åldersgränser beaktas.

§12:2 Val

Sektionsmötets val av styrelse, revisorer och revisorssuppleanter, inspektor, valberedning och funktionärer förbereds av valberedningen.

Motkandidering till en styrelsepost skall meddelas valberedningen senast tre (3) dagar före aktuellt val. För styrelseposter där valberedningen föreslår att vakantsätta innehas rätten att kandidera till posten direkt på mötet. För sektionens resterande poster är denna rätt vedertagen, om mötet i valfrågan ej beslutar annorlunda.

§12:3 Fyllnadsväl

Ledamot av styrelsen, inspektor, revisorer och revisorssuppleanter och valberedningens ordförande kan endast väljas på sektionsmöte.

Fyllnadsväl av övriga funktionärer kan förrättas av styrelsen, om reglementet ej föreskriver annorlunda.

§12:4 Avsättandet

Avsättning av förtroendevald funktionär hanteras av sektionsmötet för funktionärer som endast kan väljas av detta, och av styrelsen för alla övriga funktionärer.

Fram till tiden för frågans avgörande kan styrelsen, om de anser det nödvändigt, utse en tillförordnad funktionär att ta över funktionärsysslan.

§12:5 Högskoleorgan

Nominering av representanter förbereds av studierådet.

Fyllnadsnominering görs av studierådet.

§12:6 Votering

Votering är öppen när sluten votering ej begärts.

Där ej annat stadgats eller reglementet föreskriver annorlunda gäller enkel majoritet.

Om rösterna är lika fördelade vinner styrelsens förslag.

I de fall styrelsen ej har förslag har ordföranden av sektionen utslagsrösten.

Votering i personval är alltid sluten och vid lika antal röster avgör lotten.

Röstningsprocedurer enligt reglementet.



Kapitel 13 - Protokoll

§13:1 Sektionsmöte

Vid sektionsmöte förs beslutsprotokoll. Protokollet skall även ange antalet närvarande vid mötets början och slut. Protokollet ska vara färdigskrivet senast femton (15) läsdagar efter mötet av mötessekreteraren. Protokollet ska vara färdigjusterat senast tjugofem (25) läsdagar efter mötet av mötesordföranden samt av två (2) på mötet valda justeringspersoner.

§13:2 Övriga sammanträde

Över besluten vid sammanträden för styrelsen och studierådet föres protokoll med förteckning över de närvarande vid sammanträdet början och slut. Sådant protokoll justeras av sammanträdet ordförande och en (1) på mötet vald justeringsperson inom åtta (8) läsdagar efter sammanträdet.

§13:3 Offentliggörande

Protokoll nämnda i §13:1 och §13:2 skall finnas tillgängliga för sektionens medlemmar, sedan de justerats.



Kapitel 14 - Ekonomi

§14:1 Ekonomi

Sektionens ekonomi handhas av pengautskottet.

§14:2 Verksamhetsår

Sektionens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§14:3 Sektionens firma

Sektionens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två eller tre styrelseledamöter, två (2) i förening.

§14:4 Fonder

Sektionens fonder är

- a) dispositionsfonden,
- b) olycksfonden,
- c) utrustningsfonden, samt
- d) övriga fonder enligt reglementet.

Till dispositionsfonden skall årligen, enligt sektionensmötets beslut, avsättas medel tillräckliga för att sektionens verksamhet skall kunna hållas på en acceptabel nivå.

§14:5 Disposition

Styrelsen äger rätt att disponera de i dispositionsfonden och olycksfonden avsatta medlen.

Utrustningsfonden disponeras av sektionensmötet.

Övriga fonder disponeras enligt reglementet.

§14:6 Jämvighet

Vid beslut om ansvarsfrihet får de ansvariga inte delta i beslutet.

Inte heller får någon som äger ett personligt ekonomiskt intresse i en fråga delta i beslutet.



Kapitel 15 - Stadgarna

§15:1 Tolkning

Vid tolkning av stadgarna gäller inspektorns åsikt intill dess sektionsmötet beslutat i saken.

§15:2 Ändring

Förslag till stadgeändring inlämnas till styrelsen senast åtta (8) läsdagar före terminsmöte.

Förslaget offentliggörs senast fem (5) läsdagar innan terminsmötet.

För slutgiltigt bifall fordras likalydande beslut med minst 2/3 majoritet på två (2) på varandra följande terminsmöten.

Styrelsen innehar rätten att genomföra redaktionella ändringar i stadgarna i enlighet med §9:14.

Efter genomförd ändring ska tidigare publicerade versioner av stadgarna bevaras på sektionen så att spårbarhet finns.

§15:3 Giltighet

Dessa stadgar är ej giltiga förrän de fastställts av Teknologkårens fullmäktige.



Kapitel 16 - Reglemente

§16:1 Definition

Reglemente är ett tillägg till stadgarna, i vilket tillämpningsföreskrifter, utskottsbeskrivningar, policybeslut och övriga föreskrifter återfinns.

§16:2 Utskottsbeskrivning

En utskottsbeskrivning är en föreskrift om utskottets funktionärer med tillhörande åligganden, samt utskottets arbetsuppgifter.

§16:3 Policybeslut

Ett policybeslut är en föreskrift i en speciell fråga som terminsmötet har tagit beslut om.

§16:4 Ändring

Ändring kan endast ske med

- a) 2/3 majoritet på ett terminsmöte, eller
- b) enkel majoritet vid två (2) på varandra följande terminsmöte.

Styrelsen innehar rätten att genomföra redaktionella ändringar i reglementet i enlighet med §9:13.

Efter genomförd ändring ska tidigare publicerade versioner av reglementet bevaras på sektionen så att spårbarhet finns.

§16:5 Tolkning

Vid tolkning av reglementet gäller styrelsens åsikt intill dess sektionsmötet beslutat i saken.

Då reglementet står i konflikt med stadgarna, gäller stadgarna.



Kapitel 17 - Upplösning

§17:1 Upplösning

Sektionen får ej upplösas.



Interna hänvisningar i stadgarna

Paragraf	Hänvisning till TLTH:s stadgar
§2:1:1	§2:1 och §2:2
Paragraf	Hänvisning till sektionens stadgar
§2:1:3	§2:1:2
§2:2:3	§2:2:2
§2:3:1	§2:3:2
§4:10	§4:15
§4:11	§4:15
§4:16	§4:14
§12:1	§6:3
§13:3	§13:1 och §13:2
§15:2	§9:14
§16:4	§9:14
Paragraf	Hänvisning till sektionens reglemente
§2:2:3	Kapitel 11
§4:8	Kapitel 3
§4:10	Kapitel 10
§4:10	Kapitel 3
§4:11	Kapitel 3
§4:12	Kapitel 10
§8:4	Kapitel 6
§9:2	Kapitel 9
§9:4	Kapitel 10
§9:9	Kapitel 8
§9:10	Kapitel 8
§10:3	Kapitel 10
§11:2	Kapitel 10
§11:4	Kapitel 10
§12:6	Kapitel 11
§14:4	Kapitel 12
§14:5	Kapitel 12



Revidering av stadgarna

- V1.0 Stadgarna tagen i en andra läsning på höstterminsmötet 1997-11-10
- V1.1 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 1998-11-09
§4:3, §7:3, §9:4
- V1.2 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 1999-05-10
Diverse redaktionella ändringar, §4:4, §4:5
- V1.3 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 1999-11-08
§2:2:3, §4:8, §4:9, §4:10, §4:13, §12:1 §12:3
- V1.4 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2000-10-30
§7:2, §4:3, §4:13
- V1.5 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2001-11-06
§4:13
- V1.6 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2002-11-14
§4:10, §4:11, §4:12, §4:13, §4:16, §9:12:4, §11:3:4, §13:3
- V1.7 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2003-05-21
§8:2, §8:10, §9:1:C, §9:6
- V1.8 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2004-05-06
§1:6. §1:7. §1:8
- V1.9 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2005-05-12
§1:9
- V2.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2011-11-09
§1:1, §2:1, §3:1, §8:2, §9:1, §9:6
- V2.1 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2014-04-18
Reviderat: §2:2:3, §3:1, §4:10, §4:12, §7.2, §8:2, §8:4, §8:11, §9:1, §9:6, §11:2, §11:3:1,
§11:3:4, §12:1, §12:2, §12:3 Borttaget: §11:3:3
- V2.2 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2015-11-17
- V3.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2016-04-20
§14:3, §9:12, §2:1:3, §10:2:M
- V4.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2018-11-22
Reviderat: §8:2, §8:4, §8:6, §8:8, §8:9, §8:11
Borttaget: Kapitel 11 - Redaktionella organ
- V5.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2019-04-09
Reviderat: §7:2
- V6.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2019-11-12
Reviderat: §8:14, §14:2, §15:4
- V6.1 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2020-05-06
Reviderat: §8:2
- V6.2 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2020-11-10
Reviderat: §6:3, §9:9, §10:1
- V7.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2021-05-04
Reviderat: §11:3
- V7.1 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2021-11-09
Reviderat: §4:3
- V7.2 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2022-05-12
Reviderat: §3:1, §4:3, §4:13, §6:6, §7:4, §8:2, §8:7, §9:1, §9:2, §9:4, §12:4, §12:1, §12:2,
§13:1
Tillagt: §9:13



- V7.2.1 Stadgarna reviderade redaktionellt på styrelsemötet 2023-01-19
Reviderat: §1:1, §1:10, §2:1:1, §2:1:2, §2:1:3, §2:2:2, §2:2:3, §2:3:2, §2:3:3, §4:3, §4:4, §4:5, §4:6, §4:8, §4:9, §4:10, §4:11, §4:12, §4:13, §4:14, §4:15, §4:16, §5:2, §5:4, §5:5, §6:1, §6:3, §6:3, §6:4, §6:5, §6:6, §6:7, §7:1, §7:2, §7:4, §8:2, §8:3, §8:5, §8:5, §8:6, §8:7, §8:8, §8:9, §8:10, §8:11, §8:12, §8:13, §9, §10, §11, §12, §13:1, §13:3, §13:4, §13:5, §14, §15
- V7.3.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2023-05-09
Reviderat: §13:3
- V7.3.1 Stadgarna reviderade redaktionellt på styrelsemötet 2023-08-29
Reviderat: sidhuvud
- V7.4.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2023-11-07
Reviderat: §8:12, §9:2, §13:3
- V7.4.1 Stadgarna reviderade redaktionellt på styrelsemötet 2023-11-21
Reviderat: Interna hänvisningar
- V7.5.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2024-05-06
Reviderat: §6:2, §11:2
- V7.5.1 Stadgarna reviderade redaktionellt på styrelsemötet 2024-05-14
Reviderat: §7:2
- V7.6.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2024-11-18
Reviderat: §11:4
- V7.6.1 Stadgarna reviderade redaktionellt på styrelsemötet 2025-02-04
Reviderat: §5:3, §9:10, §11:2, §14:1
- V8.0.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2025-05-14
Reviderat: §4:16, §9:12
Tillagt: §4:13, §8
- V8.1.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på höstterminsmötet 2025-11-06
Reviderat: §4:13-14, §4:17, §7:4, §8:2, §9:10,, §12:2, §13:3
Borttaget: §9:11
- V9.0.0 Stadgarna reviderade i en andra läsning på vårterminsmötet 2026-05-13
Reviderat: §4:11, §4:12, §4:14, §4:15, §9:3

För specifikation av ändringar, se stadgarnas revideringshistorik.



Stadgeändringar tagna i en första läsning

- a) Revidera styrdokumenten

Se stadgarnas revideringshistorik